



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ฝ่ายอำนวยการ งานการเจ้าหน้าที่ โทร. ๓๑๐,๓๑๑

ที่ ๖๖๖ /๒๕๖๘, วันที่ เมษายน ๒๕๖๘,

เรื่อง ขออนุมัติแจ้งเวียนหนังสือขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่าง ๆ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย/ผ่านปลัด อบต./ผ่านหัวหน้าสำนักงานปลัด

ตามที่มีส่วนราชการ หรือหน่วยงานภายนอกส่งหนังสือขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่างๆ เพื่อมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องตามหลักสูตรนั้นๆ โดยมีเป้าหมายเป็นผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ข้าราชการและลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย และเพื่อความเรียบร้อยรวดเร็วในการบริหารงานของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล งานการเจ้าหน้าที่ จึงขออนุมัติจัดทำหนังสือแจ้งเวียนขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่างๆ จำนวน ๖ เรื่อง โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.brn.go.th หัวข้อ การบริหารงานบุคคล นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากอนุมัติโปรดลงนามและให้ถือว่าหนังสือฉบับนี้เป็นหนังสือแจ้งทุกส่วนราชการเพื่อรับทราบ

วิมลรัตน์ จินแจ้ง

(นางวิมลรัตน์ จินแจ้ง)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เพื่อไปออกหนังสือ

(นายศุภวิชัย คงเรือง)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นายทวีโชค แก้วศรี)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัด

นายชานินทร์ วรรณละเอียด

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย

อนุมัติ

(นายพงษ์ศธร ศรีเดือน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย

ค.เน.น.การ 9 เม.ย. 68

- ☒ สำนักงานปลัด
☐ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
☐ กองสวัสดิการสังคม
ที่ อว ๗๒๑๓/๒๘๓



องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย
เลขรับที่ 1066 / 2568
วันที่ 8 เม.ย. 68
เวลา 11.42 น.
คณะนิติศาสตร์ ๓๙- 1๙1/256๘ (๙ เม.ย. 68)
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๔๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น
เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และสนับสนุนให้บุคลากรเข้าอบรมในหลักสูตรการยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์

๒. รายละเอียดโครงการ กำหนดการ และใบสมัครเข้ารับการอบรม

ด้วยคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เปิดรับสมัครผู้สนใจเข้าร่วมโครงการอบรม “หลักสูตรการยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ถูกต้องตามขอบเขตของกฎหมาย เพื่อการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ” รุ่นที่ ๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรเปิดรับสมัครบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีกำหนดจัดการอบรมในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ซึ่งหลักสูตรได้รับเกียรติอย่างสูงจากคณะวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่เชี่ยวชาญในการยกร่างกฎหมายและกฎหมายจากสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาและคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โดยมีค่าธรรมเนียมการอบรมท่านละ ๓,๕๐๐ บาท และมีส่วนลดสำหรับผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมการอบรมภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ เหลือเพียงท่านละ ๓,๕๐๐ บาท ทั้งนี้สามารถเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมอบรมได้ตามกฎหมายและระเบียบของหน่วยงานต้นสังกัด

คณะนิติศาสตร์ เล็งเห็นความสำคัญในการศึกษาการยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เพื่อการนำไปปรับใช้ในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรของท่านได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนดและมีประสิทธิภาพ ตามรูปแบบของกฎหมาย โครงสร้างของกฎหมายและภาษากฎหมาย โดยหลักสูตรได้กำหนดการบรรยายที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับความเชื่อมโยงระหว่างความเชื่อมโยงระหว่างกฎหมาย ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และบทบาทขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มาและความสำคัญของกฎหมายลำดับรอง ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายแม่บทและอนุบัญญัติ หลักการยกร่างกฎหมายลำดับรอง โครงสร้างของกฎหมาย และภาษากฎหมายที่ถูกต้อง และแนวทางการจัดทำข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายและความต้องการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อีกทั้งหลักสูตรนี้ยังมุ่งเน้นการปฏิบัติจริง โดยมีการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ผู้อบรมได้ฝึกฝน และได้รับความรู้จากการยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศอย่างสูงสุด สามารถนำไปปรับใช้กับองค์กรของท่านได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะนิติศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการประชาสัมพันธ์และสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรฯ จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้



ดาวน์โหลดใบสมัคร
และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

กองอำนวยการบริหารงานคณะนิติศาสตร์ หลักสูตรการยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

ผู้ประสานงาน: นางสาวกิตติกา โกศลจิตร (๐๙ ๕๒๕๔ ๙๖๕๗)

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อมรรัตน์ กุลสุจริต)
คณบดีคณะนิติศาสตร์

ใบสมัครโครงการอบรมหลักสูตรการยกย่องข้อบัญญัติท้องถิ่น รุ่นที่ ๑
คณะนิติศาสตร์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑. ประวัติส่วนตัว

ระบุคำนำหน้า

๑.๑ ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) ชื่อเล่น

๑.๒ เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง ศาสนา ☐ พุทธ ☐ คริสต์ ☐ อิสลาม

๑.๓ เลขประจำตัวประชาชน

๑.๔ วัน/เดือน/ปีเกิด อายุ

๑.๕ วุฒิมัธยมศึกษา ๑

๒

๓

๑.๖ อาชีพ ตำแหน่ง

ชื่อหน่วยงาน/บริษัท

๑.๗ ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/หมู่บ้าน

เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

โทรศัพท์มือถือ Line ID E-mail Address

๑.๘ โรคประจำตัว

๑.๙ อาหาร ☐ ปกติ ☐ มังสวิรัติ ☐ อิสลาม อื่น ๆ

อาหารที่แพ้

๒. ลักษณะงานและความรับผิดชอบในปัจจุบัน

๓. เหตุผลในการเข้าศึกษาอบรม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ ทั้งนี้ข้าพเจ้ารับทราบและ
ยินยอมที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขของหลักสูตรทุกประการ

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่สมัคร / /

หมายเหตุ : ส่งใบสมัครและหลักฐานการสมัครของท่าน * ได้ที่อีเมล lawnidatraining@nida.ac.th

๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ และสำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) และรับรองสำเนาถูกต้อง
จำนวน ๑ ฉบับ

๒) สำเนาใบปริญญาบัตรหรือสำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับปริญญาตรีจำนวน ๑ ฉบับ

หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ถูกต้องตามขอบเขตของกฎหมาย
เพื่อการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รุ่นที่ 1”

วันที่ 26-27 มิถุนายน 2568

จัดโดย คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

1. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทสำคัญในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ หนึ่งในกลไกสำคัญที่ช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพคือ “ข้อบัญญัติท้องถิ่น” ซึ่งเป็นกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้กรอบอำนาจที่กฎหมายบัญญัติไว้ อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติพบว่า การยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นมีความซับซ้อนและมักประสบปัญหาทางเทคนิค ทั้งในแง่ของการกำหนดเนื้อหาให้สอดคล้องกับกฎหมายแม่บท โครงสร้างที่ถูกต้อง และการใช้ภาษากฎหมายที่เหมาะสม ส่งผลให้บางครั้งข้อบัญญัติที่ออกมาขาดประสิทธิภาพในการบังคับใช้ หรืออาจขัดต่อหลักกฎหมายและถูกเพิกถอนในภายหลัง

เพื่อลดปัญหาดังกล่าวและส่งเสริมให้ข้อบัญญัติท้องถิ่นมีความสมบูรณ์ ถูกต้อง และสามารถนำไปใช้ได้จริง คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ตระหนักถึงความสำคัญของการยกร่างกฎหมายลำดับรองที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ จึงได้พัฒนาหลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ “การยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ถูกต้องตามขอบเขตของกฎหมาย เพื่อการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รุ่นที่ 1” เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการร่างกฎหมายลำดับรองที่ถูกต้อง ครบคลุม และสามารถนำไปใช้ได้จริง โดยหลักสูตรนี้ได้รับการออกแบบให้ครอบคลุมประเด็นสำคัญ เช่น

- ความเชื่อมโยงระหว่างกฎหมาย ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และบทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ที่มาและความสำคัญของกฎหมายลำดับรอง ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายแม่บทและอนุบัญญัติ
- หลักการยกร่างกฎหมายลำดับรอง โครงสร้างของกฎหมาย และภาษากฎหมายที่ถูกต้อง
- แนวทางการจัดทำข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายและความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นอกจากนี้ หลักสูตรยังเน้นการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ฝึกฝนการยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศในสถานการณ์จริง โดยได้รับคำแนะนำจากคณะวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา และคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการร่างกฎหมายที่มีประสบการณ์และมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเกี่ยวข้องกับการออกกฎหมายลำดับรองมีความรู้ความสามารถในการยกร่างกฎหมาย อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารราชการแผ่นดินที่ดี มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามหลักนิติธรรม และหลักธรรมาภิบาล จึงได้จัดหลักสูตรการยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ถูกต้องตามขอบเขตของกฎหมาย เพื่อการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเพื่อเพิ่มทักษะแก่ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและยกร่างกฎหมาย การตรวจมีความรู้ ความเข้าใจ หลักการยกร่างกฎหมายลำดับรอง

2.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถร่างกฎหมายลำดับรองได้อย่างถูกต้องตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนดและมีประสิทธิภาพ ตามรูปแบบของกฎหมาย โครงสร้างของกฎหมาย และภาษากฎหมาย

2.3 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

3.1 ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการยกร่างกฎหมายลำดับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจในหลักการยกร่างกฎหมายลำดับรอง

3.2 ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถยกร่างกฎหมายลำดับรองได้อย่างถูกต้องตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้การใช้อำนาจในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายลำดับรองเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย

3.3 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

4. รูปแบบกิจกรรมและเนื้อหา

4.1 รูปแบบ :

- การบรรยาย
- กรณีศึกษา
- การฝึกปฏิบัติ

4.2 เนื้อหา :

- หลักการในการยกร่างระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ
- รูปแบบ Format ในการเขียน
- ภาษา การเขียนในทางกฎหมาย
- ความเชื่อมโยงของระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่สูงกว่า
- ข้อควรระวังและปัญหาที่พบบ่อยในการยกร่าง

5. เนื้อหาการอบรม

5.1 ความเชื่อมโยงระหว่างกฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารราชการกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายการคลัง และกฎหมายเฉพาะอื่น ๆ)

5.2 ที่มาของข้อบัญญัติ : ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายแม่บทและข้อบัญญัติ

5.3 หลักการร่างข้อบัญญัติ และโครงสร้างของข้อบัญญัติ

6. วิทยากร

6.1 ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.วรรณชัย บุญบำรุง

อาจารย์คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

อดีตรองเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

6.2 นายภาคภูมิ รุจิขจรเดช

นักกฎหมายกฤษฎีกาชำนาญการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

6.3 นางสาวบวรสวรรค์ ประจวบกลาง

นักกฎหมายกฤษฎีกาชำนาญการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

6.4 นายวิษณุพล ฉวีวรรณ

นักกฎหมายกฤษฎีกาชำนาญการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

7. ผู้เข้าร่วมอบรม (กลุ่มเป้าหมาย)

บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 60 คน

8. การประเมินผลเพื่อรับประกาศนียบัตร

เงื่อนไขการรับประกาศนียบัตรผ่านการอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มีดังนี้

1. ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีสัดส่วนการเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาอบรม
2. ต้องเข้าร่วมการฝึกภาคปฏิบัติ

9. วัน เวลา และสถานที่

วันที่ - เวลา	คำอธิบายรายวิชา
วันพฤหัสบดีที่ 26 มิถุนายน 2568 09.00 - 16.00 น.	การร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และหลักการและแนวทางในการร่างกฎหมายลำดับรอง
วันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2568 09.00 - 16.00 น.	การฝึกภาคปฏิบัติ ในการร่าง และกรณีศึกษา

สถานที่อบรม : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

10. การสมัครและชำระค่าธรรมเนียม

กรอกใบสมัครและส่งมาที่

- 1) E-mail: lawnidatraining@nida.ac.th
- 2) สแกน QR Code เพื่อกรอกใบสมัคร

ค่าลงทะเบียน 3,900 บาท

(สำหรับผู้สมัครที่ชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 30 มีนาคม 2568 ลดค่าลงทะเบียนเหลือ 3,500 บาท)

- หมายเหตุ :
- ค่าลงทะเบียนรวมค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และใบรับรองผ่านการอบรม (ตามเงื่อนไขของการอบรม)
 - การเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมการอบรม เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของหน่วยงานต้นสังกัดสำหรับหลักสูตรที่จัดอบรมโดยหน่วยงานของรัฐ

การชำระค่าธรรมเนียม

สามารถโอนเงินเข้า บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงเทพ สาขาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ชื่อบัญชี “สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักสรีรพัฒนา”
เลขที่บัญชี 944-0233972

หลังจากการโอนเงินแล้วให้ส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงิน (ระบุรายละเอียดในการออกใบเสร็จรับเงิน ประกอบด้วยชื่อหน่วยงานหรือชื่อบุคคล และที่อยู่) มาที่ Email: lawnidatraining@nida.ac.th

** เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

** ในกรณีที่ต้องการเปลี่ยนแปลงผู้เข้าอบรม สามารถแจ้งรายชื่อได้ภายในวันที่ 16 พฤษภาคม 2568 และขอจำกัดสิทธิ์ในการเปลี่ยนผู้เข้าอบรมได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น

11. ผู้บริหารโครงการ

ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.วรรณชัย บุญบำรุง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรวรรณ นุชประยูร

ติดต่อสอบถาม

คุณกิตติกา โกศลจิตร (เมย์)
โทร. 095-2549657 และ 0-2727-3660
Email : lawnidatraining@nida.ac.th

ดาวน์โหลดใบสมัครและรายละเอียดเพิ่มเติม Website : <https://shorturl.at/2CXjq>

เปิดรับสมัคร

หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ การยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

ให้ถูกต้องตามขอบเขตของกฎหมาย
เพื่อการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

รุ่นที่ 1

- ✓ มีความรู้ความเข้าใจในหลักการร่างกฎหมายลำดับรอง
- ✓ สามารถร่างกฎหมายลำดับรองได้อย่างถูกต้องตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนดและมีประสิทธิภาพตามรูปแบบโครงสร้างของกฎหมาย และภาษากฎหมาย
- ✓ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

26-27 มิถุนายน 2568

09.00 - 16.00 น.

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

- ✓ ประกาศนียบัตร
- ✓ หนังสือรับรองผลการอบรม

เนื้อหาการอบรม

- หลักการในการยกร่างระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ
- รูปแบบ Format ในการเขียน
- ภาษา การเขียนในทางกฎหมาย
- ความเชื่อมโยงของระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่สูงกว่า
- ข้อควรระวังและปัญหาที่พบบ่อยในการยกร่าง

รูปแบบกิจกรรม

- ✓ การบรรยาย
- ✓ กรณีศึกษา
- ✓ การฝึกปฏิบัติ

พิเศษ!!! 3,500 บาท

ค่าลงทะเบียน
สำหรับผู้ลงทะเบียนภายใน 30 มี.ค. นี้
* หมายเหตุ : ค่าลงทะเบียนรวมค่าเอกสารประกอบการอบรม
ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารว่าง

เปิดรับสมัครบัดนี้ - 31 พฤษภาคม 2568



รับจำนวน
จำกัด

รายละเอียดการอบรม ในส่มัคร



นายภาณุภูมิ รุจิรเดช
นักกฎหมายกฤษฎีกาชำนาญการพิเศษ
สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา



นางสาวบวรสวรรค์ ประจวบกลาง
นักกฎหมายกฤษฎีกาชำนาญการพิเศษ
สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา



นายวิรัชพล ด้วรรณ
นักกฎหมายกฤษฎีกาชำนาญการพิเศษ
สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.วรรณชัย บุญบำรุง
อาจารย์คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
อดีตรองเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

๓ เป็นภาพ
๑ พ.ศ. ๖๘

☒ สำนักงบประมาณ
☐ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
☐ กองสวัสดิการสังคม

ที่ อว ๐๖๔๕/๓๐๓๐



องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย
เลขรับที่ 1051 / 2568
วันที่ 8 เม.ย 68
เวลา 11.55 น. พ.จ. 100/2568
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต (จ.ม.บ.ร.)
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อม อบต. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงานงบประมาณ และแนวทางการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของหน่วยรับงบประมาณตรง (อบจ. เทศบาล อบต.) และการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนผ่านระบบ New GFMS ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด”

เรียน นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อม อบต. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงานงบประมาณ และแนวทางการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของหน่วยรับงบประมาณตรง (อบจ. เทศบาล อบต.) และการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนผ่านระบบ New GFMS ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด” เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการขอรับงบประมาณตรง การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเฉพาะกิจและการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนผ่านระบบ New GFMS ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากสำนักงานงบประมาณ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ค.อ.

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาญจน์ ศรีวิบูลย์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเตรียมความพร้อม อบต. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงานงบประมาณ และแนวทางการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของหน่วยรับงบประมาณตรง (อบจ. เทศบาล อบต.) และการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนผ่านระบบ New GFMS ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๖ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมฟอร์จูน โคราช อ.เมือง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเดอะ พรรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมทีค การ์เด็น สปา รีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงราย

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssru.ac.th



๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ทุกครั้งที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรม
๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนทำงาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเตรียมความพร้อม อบต. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ และแนวทางการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของหน่วยรับงบประมาณตรง (อบจ. เทศบาล อบต.) และการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนผ่านระบบ New GFMS ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ที่สำนักงบประมาณกำหนด”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)
- ID Line Admin 1 : @aobromssru



- ID Line Admin 2 : @213umgno



หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเตรียมความพร้อม อบต. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงานงบประมาณ
และแนวทางการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของหน่วยรับงบประมาณตรง (อบจ. เทศบาล อบต.)
และการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนผ่านระบบ New GFMS ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด”

- | | |
|--|---|
| ☐ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๖ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเอเชีย ซะอ่า อ.ชะอ่า จ.เพชรบุรี |
| ☐ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมฟอร์จูน โคราช อ.เมือง จ.นครราชสีมา |
| ☐ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง |
| ☐ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี |
| ☐ รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี |
| ☐ รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น |
| ☐ รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่ |
| ☐ รุ่นที่ ๘ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมสายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี |
| ☐ รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเดอะ พรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี |
| ☐ รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมทิด การ์เด็น สปา รีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงราย |

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
E-mail.....

***กรุณาเขียน/พิมพ์ ด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงินและใบประกาศนียบัตร

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

- | | | | |
|-----------------------|---------------|-------------|--------------|
| (๑) ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | มือถือ..... | โซเชียล..... |
| (๒) ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | มือถือ..... | โซเชียล..... |
| (๓) ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | มือถือ..... | โซเชียล..... |
| (๔) ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | มือถือ..... | โซเชียล..... |
| (๕) ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | มือถือ..... | โซเชียล..... |

๓. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....

๔. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนทำงาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



ขนาด	รอบอก (นิ้ว)	ขนาด	รอบอก (นิ้ว)
SS	36	XL	44
S	38	2XL	46
M	40	3XL	48
L	42		



สมัครง่ายขึ้นกว่าเดิม

แค่ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง

Line OA : @obprassru



****อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน่วยงานในวันลงทะเบียน****

หมายเหตุ : ทางโครงการจะโทรแจ้งยืนยันจัดการฝึกอบรมกับผู้สมัคร/หน่วยงาน/ผู้ประสานงาน
โดยตรง ซึ่งหากยังไม่ได้รับการยืนยันถือว่าไม่มีการจัดฝึกอบรมในรุ่นนั้นๆ และจะไม่สามารถขอรับเงิน
ค่าที่พักและค่าเดินทางที่ท่านสำรองจ่ายก่อนคืนจากโครงการได้ทุกกรณี

สำนักงาน
9 ม.ค. 68

- ☒ สำนักงานปลัด กก
☐ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
☐ กองสวัสดิการสังคม

องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย
เลขรับที่ 1058 / 2568
วันที่ 8 ม.ค. 68
เวลา 12.10 น.
กจ.201/2568 (จ.เม.บ.บ.)



ที่ อว ๐๖๔๕/๓๐๒๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้ระเบียบให้สอดคล้องระบบโปรแกรมบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แบบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้ระเบียบให้สอดคล้องระบบโปรแกรมบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ ในระบบโปรแกรมบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ค.อ.

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุดิภาณูจน์ ศรีวิบูลย์)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้ระเบียบให้สอดคล้องระบบโปรแกรมบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๖ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๘ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่

ณ โรงแรมบูติก ซิตี้ โฮเต็ล อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี

ณ โรงแรมภูริญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิษณุโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก

ณ โรงแรมพรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

ณ โรงแรมเดอะ พรรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี

ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ บางพลัด กรุงเทพฯ

ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง

ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssrn.ac.th



๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ทุกครั้งที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรม
๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนทำงาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใต้ระเบียบให้สอดคล้องระบบโปรแกรมบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

– เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)

– ID Line Admin 1 : @aobromssru



– ID Line Admin 2 : @213umgno



หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใต้ระเบียบให้สอดคล้องระบบโปรแกรมบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

- | | |
|--|--|
| ☐ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๖ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่ |
| ☐ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมบูติก ชิตี้ โฮเต็ล อ.บางละมุง จ.ชลบุรี |
| ☐ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี |
| ☐ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมภูริธรรมา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา |
| ☐ รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเมย์ฟลาเวอร์ แกรนด์ พิชญโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก |
| ☐ รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมพรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา |
| ☐ รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเดอะ พรรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี |
| ☐ รุ่นที่ ๘ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมรอยัล ชิตี้ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| ☐ รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง |
| ☐ รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี |

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
E-mail.....

***กรุณาเขียน/พิมพ์ ด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงินและใบประกาศนียบัตร

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

- (๑) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
 (๒) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
 (๓) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
 (๔) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
 (๕) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....

๓. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....

๔. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



ขนาด	รอบอก (นิ้ว)	ขนาด	รอบอก (นิ้ว)
SS	36	XL	44
S	38	2XL	46
M	40	3XL	48
L	42		



สมัครง่ายขึ้นกว่าเดิม

แค่ถ่ายใบสมัครส่งทางไลน์

Line OA : @apobprasan

****อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน้างานในวันลงทะเบียน****

หมายเหตุ : ทางโครงการจะโทรแจ้งยืนยันจัดการฝึกอบรมกับผู้สมัคร/หน่วยงาน/ผู้ประสานงานโดยตรง ซึ่งหากยังไม่ได้รับการยืนยันถือว่าไม่มีการจัดฝึกอบรมในรุ่นนั้นๆ และจะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางที่ท่านสำรองจ่ายก่อนคืนจากโครงการได้ทุกกรณี



๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

- ☒ สำนักบริหารการคลัง กว
☐ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม
☒ กองสวัสดิการสังคม

ที่ อว ๐๖๔๕๓๐๒๙



องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย
เลขรับที่ 1059 / 2568
วันที่ 8 มิ.ย. 68
เวลา 12.16 น.

กจ-202/2568 (๑ เม.ย. 68)
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุททองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมพร้อมกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ภายใต้กฎหมายเลือกตั้งและกฎหมายที่มีการแก้ไขใหม่ อีกทั้งการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างไรให้ถูกต้อง”

เรียน ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมพร้อมกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ภายใต้กฎหมายเลือกตั้งและกฎหมายที่มีการแก้ไขใหม่ อีกทั้งการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างไรให้ถูกต้อง” เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และกฎหมายที่มีการแก้ไขใหม่ และกฎหมายประกอบที่เกี่ยวข้องต่างๆ อีกทั้งการประชุมสภาท้องถิ่น เช่น การรับหลักการ การแปรญัตติและการพิจารณาเห็นชอบลงมติ เป็นต้น ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



ขอแสดงความนับถือ

ช.ล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุดิภาณูจน์ ศรีวิบูลย์)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th

ที่ อว ๐๖๔๕/๓๐๒๗



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมพร้อมกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ภายใต้กฎหมายเลือกตั้งและกฎหมายที่มีการแก้ไขใหม่ อีกทั้งการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างไรให้ถูกต้อง”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมพร้อมกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ภายใต้กฎหมายเลือกตั้งและกฎหมายที่มีการแก้ไขใหม่ อีกทั้งการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างไรให้ถูกต้อง” เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และกฎหมายที่มีการแก้ไขใหม่ และกฎหมายประกอบที่เกี่ยวข้องต่างๆ อีกทั้งการประชุมสภาท้องถิ่น เช่น การรับหลักการ การแปรญัตติและการพิจารณาเห็นชอบลงมติ เป็นต้น ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตিকাญจน์ ศรีวิบูลย์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เตรียมพร้อมกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ภายใต้กฎหมายเลือกตั้ง
และกฎหมายที่มีการแก้ไขใหม่ อีกทั้งการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างไรให้ถูกต้อง”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๖ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเอเชีย ซะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมฟอร์จูน โคราซ อ.เมือง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเลอแคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเดอะ พรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมทีค การ์เด็น สปา รีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงราย

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssru.ac.th



๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทุกครั้งที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรม
๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เตรียมพร้อมกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ภายใต้กฎหมายเลือกตั้ง
และกฎหมายที่มีการแก้ไขใหม่ อีกทั้งการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างไรให้ถูกต้อง”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)
- ID Line Admin 1 : @aobromssru



- ID Line Admin 2 : @213umgno



หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เตรียมพร้อมกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ภายใต้กฎหมายเลือกตั้ง
และกฎหมายที่มีการแก้ไขใหม่ อีกทั้งการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างไรให้ถูกต้อง”

- | | |
|--|---|
| ☐ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๖ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี |
| ☐ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมฟอร์จูน โคราซ อ.เมือง จ.นครราชสีมา |
| ☐ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง |
| ☐ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี |
| ☐ รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี |
| ☐ รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น |
| ☐ รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออกคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่ |
| ☐ รุ่นที่ ๘ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมสายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี |
| ☐ รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเดอะ พรหมราย อ.เมือง จ.อุดรธานี |
| ☐ รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมทีค การ์เด็น สปา รีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงราย |

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
E-mail.....

***กรุณาเขียน/พิมพ์ ด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงินและใบประกาศนียบัตร

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

- (๑) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....ไซส์เสื้อ.....
 (๒) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....ไซส์เสื้อ.....
 (๓) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....ไซส์เสื้อ.....
 (๔) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....ไซส์เสื้อ.....
 (๕) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

๓. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....

๔. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนทำงาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



ขนาด	รอบอก (นิ้ว)	ขนาด	รอบอก (นิ้ว)
SS	36	XL	44
S	38	2XL	46
M	40	3XL	48
L	42		



สมัครจ่ายขึ้นกว่าเดิม

แค่ถ่ายใบสมัครส่งทางไลน์

Line OA : @apn...



****อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน่วยงานในวันลงทะเบียน****

หมายเหตุ : ทางโครงการจะโทรแจ้งยืนยันจัดการฝึกอบรมกับผู้สมัคร/หน่วยงาน/ผู้ประสานงาน โดยตรง ซึ่งหากยังไม่ได้รับการยืนยันถือว่าไม่มีการจัดฝึกอบรมในรุ่นนั้นๆ และจะไม่สามารถขอรับเงิน ค่าที่พักและค่าเดินทางที่ท่านสำรองจ่ายก่อนคืนจากโครงการได้ทุกกรณี

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร

9 ม.ค. 68

- ☒ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
☐ กองสวัสดิการสังคม



สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๓๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย
เลขรับที่ 1062 / 2568
วันที่ 8 มี.ย. 68
เรื่อง 13.24 น.

กท.203/2568
(9 เม.ย. 68)

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ และซักซ้อมการจัดทำงบประมาณฉบับใหม่ เทคนิคการเขียนโครงการ (Work Shop) การจัดทำคำขอ การบริหารงบประมาณ การติดตามและประเมินผลของ อปท. กับการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ และซักซ้อมการจัดทำงบประมาณฉบับใหม่ เทคนิคการเขียนโครงการ (Work Shop) การจัดทำคำขอ การบริหารงบประมาณ การติดตามและประเมินผลของ อปท. กับการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๘ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้การวางแผนการจัดทำงบประมาณ เทคนิคการเขียนโครงการแนวทางการจัดทำคำขอ/ชี้แจงคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวทางการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แนวทางการบริหารเงินจัดสรรอุดหนุนเฉพาะกิจโดยอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น เป็นต้น โดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๘ รุ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๙๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

- | | |
|--|--|
| รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมโซดิกา ธารา รีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก |
| รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓๐ พ.ค. - ๑ มิ.ย. ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมบีที แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา |
| รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมดวงตะวัน อ.เมือง จ.เชียงใหม่ |
| รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ กรุงเทพมหานคร |
| รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมโคราช โฮเทล อ.เมือง จ.นครราชสีมา |
| รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี |
| รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี |
| รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท
อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี |

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ โทรศัพท์. ๐๙๕ ๕๐๒ ๒๓๓๕ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมและสมัครออนไลน์ได้ที่ Website : suas.su.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

๑๒.๑

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร



QR-Code โครงการฉบับเต็ม



QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล

หลักสูตร

การจัดทำงบประมาณ ประจำปี 2569

และซักซ้อมการจัดทำงบประมาณฉบับใหม่/เทคนิคการเขียนโครงการ (Work Shop)

การจัดทำคำขอ การบริหารงบประมาณ

การติดตามและประเมินผล ของ อปท. กับการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง



นายพงษ์ศักดิ์ กวีนันทชัย
ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

บรรยายโดย
วิทยากร 2 ท่าน

ค่าลงทะเบียน 3 วัน
3,990.-



นายวิสูตร ปรีชาธรรมรักษ์
นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

ร่วมกับ

รุ่นที่ 1 นครนายก

24 - 26 พฤษภาคม 2568

โรงแรมโซติกา ราชา รีสอร์ท อ.เมือง

รุ่นที่ 3 เชียงใหม่

6 - 8 มิถุนายน 2568

โรงแรมดวงตะวัน อ.เมือง

รุ่นที่ 5 นครราชสีมา

20 - 22 มิถุนายน 2568

โรงแรมโคราช ไฮเทล อ.เมือง

รุ่นที่ 7 ชลบุรี

4 - 6 กรกฎาคม 2568

โรงแรมไอยราแกรนด์ อ.บางละมุง

รุ่นที่ 8 อุบลราชธานี

18 - 20 กรกฎาคม 2568

โรงแรมบ้านสวนคุณตาออสฟ แอนด์ รีสอร์ท

รุ่นที่ 2 สงขลา

30 พ.ค. - 1 มิ.ย. 2568

โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่

รุ่นที่ 4 กรุงเทพฯ ๔

12 - 14 มิถุนายน 2568

โรงแรมรอยัลซิดี (บางพลัด) กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ 6 เพชรบุรี

27 - 29 มิถุนายน 2568

โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ

ลงทะเบียนแล้ว
รับฟรี!!



- ✓ เสื้อโปโล 1 ตัว
- ✓ แฟลชไดรฟ์
- ✓ กระเป๋าเป้
- ✓ คู่มือเอกสาร + รายงานผลการอบรม



สแกน QR-Code
เพื่อลงทะเบียน



สแกน QR-Code
เอกสารโครงการ



สแกน QR-Code
เพื่อสมัครอบรม

ติดต่อลงทะเบียน

ขอเชิญในการกำหนดที่ ลงนาม / จุฬารักษ์วิทยาสถาปัตย์

☎ คุณรุ่งทิพย์ 095-502-2335

📍 อบรมคนท้องถิ่น ม.ศิลปากร

📱 @59training



สำนักงานบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยสกลนคร
Office of Sakon Nakhon Rajabhat University Academic Services

โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2568

หลักสูตร

เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชนยุค AI
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วย **AI Chatbot**

และ **Line OA แบบ Infographic**

กรุงเทพฯ

รุ่นที่ 1

24-26 พฤษภาคม 2568

โรงแรมรอยัลซิดี (เขตบางพลัด)

เพชรบุรี

รุ่นที่ 2

27-29 มิถุนายน 2568

โรงแรมเอเชีย ะอำ อ.ชะอำ

ชลบุรี

รุ่นที่ 3

4-6 กรกฎาคม 2568

โรงแรมไฮยราแกรนด์ อ.บางละมุง

เชียงใหม่

รุ่นที่ 4

1-3 สิงหาคม 2568

โรงแรมเชียงใหม่ ออคิดส์ อ.เมือง

สุราษฎร์ธานี

รุ่นที่ 5

15-17 สิงหาคม 2568

ณ โรงแรมบรรจงบุรี อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี



3 วัน
3,990.-



บรรยายโดย

ดร.ภควัต รักศรี

ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในกลุ่มงานเมือง
อัจฉริยะ (Smart City)



- ✓ เสื้อฝ้าย 1 ตัว
- ✓ แฟลชไดรฟ์
- ✓ กระเป๋าเป้
- ✓ คู่มือเอกสาร + รายงานผลการอบรม

ลงทะเบียนแล้ว
รับฟรี!!

ขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนดวัน ล่วงหน้า / จุดลงทะเบียนสำรองที่นั่ง



สแกน QR-Code
ติดต่อเจ้าหน้าที่



สแกน QR-Code
เอกสารโครงการ



สแกน QR-Code
เพื่อสมัครอบรม



คุณรุ่งทิพย์ 095-502-2335



อบรมคนท้องถิ่น ม.สกลนคร



@59training

ปิด 24 ชม

ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว ๑๑๒๖



สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชนยุค AI ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วย AI Chatbot และ Line OA แบบ Infographic” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชนยุค AI ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วย AI Chatbot และ Line OA แบบ Infographic” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจในเทคโนโลยี AI Chatbot และการออกแบบ LINE OA แบบ Infographic สามารถนำเทคโนโลยี AI Chatbot และการออกแบบ LINE OA แบบ Infographic มาสร้างเป็นเครื่องมือที่สามารถให้บริการประชาชนอย่างชาญฉลาดและทันต่อยุคของ AI มีความเข้าใจในบริบทของการนำเทคโนโลยี AI เข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน ลดขั้นตอนซ้ำซ้อนและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ ช่วยให้ประชาชนเข้าถึงบริการได้สะดวกและมีส่วนร่วมมากขึ้น โดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๕๕๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมรอยัล ซิตี ถ.บรมราชชนนี กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิษฐ์ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมบรรจงบุรี อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ โทรศัพท์. ๐๙๕ ๕๐๒ ๒๓๓๕ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมและสมัครออนไลน์ได้ที่ Website : suas.su.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรายุธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)

โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๕-๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๖๖๖



QR-Code โครงการฉบับเต็ม



QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล



สำนักวิทยบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยศิลปากร
University Academic Services

โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2568

หลักสูตร



บรรยายโดย

นายพงษ์ศักดิ์ กวีนันทชัย
ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

นางสาววรารักษ์ วาญเรือน
อธิการักษานาญการพิเศษ

การประชุมสภาท้องถิ่นในการพิจารณางบประมาณประจำปี 2569
หรือข้อบัญญัติทั่วไป คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่น
กับบทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภา ประธาน/รองประธานสภา และผู้บริหารท้องถิ่น

รุ่นที่ 1 นครนายก

24 - 26 พฤษภาคม 2568
โรงแรมโซดิกา ราธา รีสอร์ท อ.เมือง

รุ่นที่ 2 สงขลา

30 พ.ค. - 1 มิ.ย. 2568
โรงแรมบีพีแกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่

รุ่นที่ 3 เชียงใหม่

6 - 8 มิถุนายน 2568
โรงแรมดวงตะวัน อ.เมือง

รุ่นที่ 4 กรุงเทพฯ

13 - 15 มิถุนายน 2568
โรงแรมรอยัลซิติ้ (บางพลัด)

รุ่นที่ 5 นครราชสีมา

20 - 22 มิถุนายน 2568
โรงแรมโคราช โฮเทล อ.เมือง

รุ่นที่ 6 เพชรบุรี

27 - 29 มิถุนายน 2568
โรงแรมเอเชีย ะอำ อ.ชะอำ

รุ่นที่ 7 ชลบุรี

4 - 6 กรกฎาคม 2568
โรงแรมไฮยรา แกรนด์ อ.บางละมุง

รุ่นที่ 8 อุบลราชธานี

18 - 20 กรกฎาคม 2568
โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟแอนด์รีสอร์ท

ลงทะเบียนแล้ว
รับฟรี!!



- ✓ เสื้อพับลาย 1 ตัว
- ✓ แฟลชไดรฟ์
- ✓ กระเป๋าเป้
- ✓ คู่มือเอกสาร + รายงานผลการอบรม

ส่วนพิธีในการกำหนดสี ลวดลาย / อุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวก

3 วัน
3,990.-



คุณรุ่งกัญญา 095-502-2335



อบรมคนท้องถิ่น ม.ศิลปากร



@59training



สแกน QR-Code
ติดต่อเจ้าหน้าที่



สแกน QR-Code
เอกสารโครงการ



สแกน QR-Code
เพื่อสมัครอบรม



๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
หลักสูตร “การประชุมสภาท้องถิ่นในการพิจารณางบประมาณประจำปี ๒๕๖๙ หรือข้อบัญญัติทั่วไป คุณสมบัติ
ของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่นกับบทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภา ประธาน/รองประธานสภา และ
ผู้บริหารท้องถิ่น” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “การประชุมสภาท้องถิ่นในการพิจารณางบประมาณประจำปี ๒๕๖๙ หรือ
ข้อบัญญัติทั่วไป คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่นกับบทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภา ประธาน/รอง
ประธานสภา และผู้บริหารท้องถิ่น” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๘ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ
กฎหมาย หนังสือสั่งการเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่อันเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น กระบวนการขั้นตอนก่อนการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ร.บ.การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ พ.ร.บ.กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแนวทางป้องกันมิ
ให้เกิดข้อพิพาทในการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นต้น โดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๘ รุ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ
๓,๙๙๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมโซติกา ฮารา รีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓๐ พ.ค. - ๑ มิ.ย. ๒๕๖๘	ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมดวงตะวัน อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมโคราช โฮเทล อ.เมือง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมโอโยรา แกรนด์ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง
ในการเดินทางสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทาง ปรำชาการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจาก
ผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯดังกล่าว
พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับ
ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ ที่โทรศัพท์. ๐๙๕ ๕๐๒ ๒๓๓๕ สามารถดาวน์โหลด
รายละเอียดเพิ่มเติมและสมัครออนไลน์ได้ที่ Website : suas.su.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร





เจาะลึกการทำลายเอกสาร และการประยุกต์ใช้ ระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์ รูปแบบและการพิมพ์หนังสือราชการ หนังสือภายนอก บันทึกข้อความ คำสั่ง ประกาศ ฝึกปฏิบัติด้วยโปรแกรม Microsoft Word และ Google Doc และพิมพ์งานด้วยเสียง

รุ่นที่ 1 เชียงใหม่

6 - 8 มิถุนายน 2568
โรงแรมดวงตะวัน อ.เมือง

รุ่นที่ 2 นครราชสีมา

20 - 22 มิถุนายน 2568
โรงแรมโคราช โฮเทล อ.เมือง

รุ่นที่ 3 อุบลราชธานี

18 - 20 กรกฎาคม 2568
โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟแอนด์รีสอร์ท

รุ่นที่ 4 อุตรดิตถ์

8 - 10 สิงหาคม 2568
โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง

รุ่นที่ 5 นครสวรรค์

22 - 24 สิงหาคม 2568
โรงแรมแกรนด์ ฮิลล์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

รุ่นที่ 6 ระยอง

29 - 31 สิงหาคม 2568
โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น



อาจารย์เบญจวรรณ พลชัย

ผู้เชี่ยวชาญและเป็นอาจารย์สอน
วิชางานสารบรรณและธุรการ

ลงทะเบียนแล้ว
รับฟรี!!



เสื้อทีมฟลาย 16oz



แฟลชไดรฟ์



ผู้ชนะรางวัล
รางวัลชนะเลิศ



กระเป๋าใบ



สแกน QR-Code
ติดต่อเจ้าหน้าที่



สแกน QR-Code
เอกสารโครงการ



สแกน QR-Code
เพื่อสมัครอบรม

3 วัน
3,990.-

สงวนสิทธิ์ในการกำหนดสี ลวดลาย / อุปกรณ์สื่อตราสัญลักษณ์



คุณรุ่งทิพย์ 095-502-2335



อบรมคนท้องถิ่น ม.ศิลปากร



@59training

ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว ๑๑๒๕



สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
หลักสูตร “เจาะลึกการทำลายเอกสาร และการประยุกต์ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ รูปแบบและการพิมพ์
หนังสือราชการ หนังสือภายนอก บันทึกข้อความ คำสั่ง ประกาศ ฝึกปฏิบัติด้วยโปรแกรม Microsoft Word
และ Google Doc และพิมพ์งานด้วยเสียง” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “เจาะลึกการทำลายเอกสาร และการประยุกต์ใช้ระบบสารบรรณ
อิเล็กทรอนิกส์ รูปแบบและการพิมพ์หนังสือราชการ หนังสือภายนอก บันทึกข้อความ คำสั่ง ประกาศ ฝึกปฏิบัติด้วย
โปรแกรม Microsoft Word และ Google Doc และพิมพ์งานด้วยเสียง” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้
ทราบถึงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๖๖ พร้อมภาคผนวกฉบับแก้ไข พ.ศ.๒๕๖๙ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๔ เรียนรู้เทคนิคการร่าง เขียน แต่ง พิมพ์ บันทึก จดรายงานการประชุม สรุป ย่อเรื่อง เสนอ
สั่งการ การเก็บ ค้นหา ติดตาม สืบค้น อ้างอิง และการทำลายเอกสารได้ถูกต้องตามระเบียบ พร้อมทั้งฝึกปฏิบัติการพิมพ์
หนังสือราชการด้วยโปรแกรม Microsoft Word และ Google Doc และการพิมพ์งานด้วยเสียง เป็นต้น โดยโครงการฯ
กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๙๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมดวงตะวัน อ.เมือง จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมโคราช โฮเทล อ.เมือง จ.นครราชสีมา

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท
อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยาม แกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแกรนด์ ฮิลล์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.เมือง จ.นครสวรรค์

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง
ในการเดินทางสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจาก
ผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว
พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับ
ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ โทรศัพท์. ๐๙๕ ๕๐๒ ๒๓๓๕ สามารถดาวน์โหลด
รายละเอียดเพิ่มเติมและสมัครออนไลน์ได้ที่ Website : suas.su.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร





สำนักงานบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยศิลปากร
Office of Silpakorn University Academic Services

โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2568

หลักสูตร



การจัดทำงบประมาณประจำปี 2569 ของ อปท. และสถานศึกษาในสังกัด

ตามหนังสือชักชวนใหม่ คำชี้แจงงบประมาณ การขอรับเงินอุดหนุน
ภายใต้ระเบียบวิธีการงบประมาณ ระเบียบเบิกจ่ายฯ
และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาของ อปท.

3 วัน
3,990.-

บรรยายโดย
วิทยากร 2 ท่าน

รุ่นที่ 1 สงขลา

30 พ.ค. - 1 มิ.ย. 2568

โรงแรมบีบีแกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่

รุ่นที่ 2 เชียงใหม่

6-8 มิถุนายน 2568

โรงแรมดวงตะวัน อ.เมือง

รุ่นที่ 3 กรุงเทพฯ

13-15 มิถุนายน 2568

โรงแรมรอยัลซิดดี

รุ่นที่ 4 นครราชสีมา

20-22 มิถุนายน 2568

โรงแรมโคราชไฮเทล อ.เมือง

รุ่นที่ 5 เพชรบุรี

27-29 มิถุนายน 2568

โรงแรมเอเชียชะอำ อ.ชะอำ



นายพงษ์ศักดิ์ กว้นนุกชัย
ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

และ

นายปริญ ภักธรณสินวัณ
ผอ.กลุ่มงานยุทธศาสตร์และการพัฒนา
การศึกษาท้องถิ่น

รุ่นที่ 6 อุบลราชธานี

18-20 กรกฎาคม 2568

โรงแรมบ้านสวนคุณตาอัสสัมเอนดี รีสอร์ท

ลงทะเบียนแล้วรับฟรี!!

ของขวัญในการลงทะเบียน / อุปกรณ์สิ่งของฝึกอบรม

- ✓ กระเป๋าเป้
- ✓ แฟลชไดรฟ์
- ✓ เสื้อพิมพ์ลาย 1 ตัว
- ✓ คู่มือเอกสาร + รายงานผลการอบรม

ติดต่อเจ้าหน้าที่/
สมัครอบรม



สแกน QR-Code
เพื่อสมัครอบรม



สแกน QR-Code
ติดต่อเจ้าหน้าที่



สแกน QR-Code
เอกสารโครงการ



คุณรุ่งทิพย์ 095-502-2335



อบรมคนท้องถิ่น ม.ศิลปากร



@59training



ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว ๑๑๑๐



สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๙ ของ อปท. และสถานศึกษาในสังกัด ตามหนังสือชักชวนใหม่
คำชี้แจงงบประมาณ การขอรับเงินอุดหนุน ภายใต้ระเบียบวิธีการงบประมาณ ระเบียบเบิกจ่าย และระเบียบว่า
ด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาของ อปท.” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๙ ของ อปท. และสถานศึกษาในสังกัด
ตามหนังสือชักชวนใหม่คำชี้แจงงบประมาณ การขอรับเงินอุดหนุน ภายใต้ระเบียบวิธีการงบประมาณ ระเบียบเบิกจ่าย
และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาของ อปท.” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ทราบถึงวิธีการตั้งงบประมาณรายรับ-รายจ่ายแต่ละหมวดประเภท การตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปแต่ละรายการ
มีการวางแผนการใช้งบประมาณ การเบิกจ่ายเงิน การจัดทำคำขอรับการสนับสนุนและการบริหาร
งบประมาณด้านการศึกษา เป็นต้น โดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๗ รุ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๕๕๐ บาท
(ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓๐ พ.ค. – ๑ มิ.ย. ๒๕๖๘	ณ โรงแรมปิติ แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมดวงตะวัน อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมโคราช โฮเทล อ.เมือง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง
ในการเดินทางสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจาก
ผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการดังกล่าว
พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับ
ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ โทรศัพท์. ๐๙๕ ๕๐๒ ๒๓๓๕ สามารถดาวน์โหลด
รายละเอียดเพิ่มเติมและสมัครออนไลน์ได้ที่ Website : suas.su.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

๑๒.๑.

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร



ส่วนในการ
๙ ม.ค. ๕๘

- ☒ สำนักงานอธิการบดี
☐ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
☐ กองสวัสดิการสังคม
ที่ อ. ๐๖๔๕/๓๐๒๖



องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย
เลขรับที่ 1091 / 2568
วันที่ 9 ม.ย 68
เวลา 12.22. กจ. 204/2568

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ฉบับ. ๕)
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณด้านการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณด้านการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในอัตราและแนวทางการบริหารการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา และแนวทางการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๘ และหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๘ อีกทั้งแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การทำข้อมูลแบบคำของบประมาณ งบ.๑ งบ.๒ งบ.๓ การเลือกใช้แผนงาน การเขียนรายละเอียดคำชี้แจง การเขียนโครงการประกอบการจัดทำงบประมาณให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

๕.๑๑

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุดิภาญจน์ ศรีวิบูลย์)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การจัดทำงบประมาณด้านการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๖ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๖ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๓ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่

ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ บางพลัด กรุงเทพฯ

ณ โรงแรมเลอ แคลเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น

ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่

จ.สงขลา

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssru.ac.th



๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ทุกครั้งที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรม
๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การจัดทำงบประมาณด้านการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใต้การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)
- ID Line Admin 1 : @aobromssru



- ID Line Admin 2 : @213umgno



หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การจัดทำงบประมาณด้านการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษานอกระบบ
และหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้การจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

- | | |
|--|--|
| ☐ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๖ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่ |
| ☐ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมสายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี |
| ☐ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๖ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ บางพลัด กรุงเทพมหานคร |
| ☐ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๓ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น |
| ☐ รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา |

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
E-mail.....

***กรุณาเขียน/พิมพ์ ด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงินและใบประกาศนียบัตร

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

(๑) ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	มือถือ.....	โซเชียล.....
(๒) ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	มือถือ.....	โซเชียล.....
(๓) ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	มือถือ.....	โซเชียล.....
(๔) ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	มือถือ.....	โซเชียล.....
(๕) ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	มือถือ.....	โซเชียล.....

๓. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....

๔. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



ขนาด	รอบอก (นิ้ว)	ขนาด	รอบอก (นิ้ว)
SS	36	XL	44
S	38	2XL	46
M	40	3XL	48
L	42		



สมัครง่ายขึ้นกว่าเดิม
แค่ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง
Line OA : @aobromssru

อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน่วยงานในวันลงทะเบียน

หมายเหตุ : ทางโครงการจะโทรแจ้งยืนยันจัดการฝึกอบรมกับผู้สมัคร/หน่วยงาน/ผู้ประสานงาน
โดยตรง ซึ่งหากยังไม่ได้รับการยืนยันถือว่าไม่มีการจัดฝึกอบรมในรุ่นนั้นๆ และจะไม่สามารถขอรับเงิน
ค่าที่พักและค่าเดินทางที่ท่านสำรองจ่ายก่อนคืนจากโครงการได้ทุกกรณี

