



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัด.....งานบริหารงานทั่วไป

ที่ ๔๒๘ /๒๕๖๖

วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินและรายงานผลตามนโยบาย No Gift policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย

เรื่องเดิม

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ซึ่งประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ สำนักงานปลัด งานบริหารงานทั่วไป จึงขอรายงานผลการประเมินและรายงานผลตามนโยบาย No Gift policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๑.ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและพฤติกรรมชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)

๒.ตามหนังสืออำเภอเมืองนนทบุรี ค่วนที่สุด ที่ นบ ๐๐๒๓.๖/ว๑๗๔๘ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การขอความอนุเคราะห์สอบถามข้อมูลความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี

๓.ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๔.ตามแบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น LPA

ข้อเสนอแนะข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดประโยชน์ต่อองค์กร เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงรายงานการประเมินและรายงานผลตามนโยบาย No Gift policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอินทอร ปันทอง)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางนุสรา ไพวรรณ)

(นายพุดิสสรค์ สมบุญ)

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

(นายปรเมกมล โชตินอก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย

บันทึก



บันทึกข้อความ

ปลัด อบค. บางรักน้อย
เลขรับที่ 648/2566
วันที่ 25/10/66
เวลา 13.00

ส่วนราชการ สำนักปลัด งานบริหารงานทั่วไป

ที่ ๑๗๒๖/๒๕๖๖

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินและรายงานผลตามนโยบาย No Gift policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๑๒ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย

เรื่องเดิม

๑.ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ซึ่งประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

๒.สำนักงาน ป.ป.ท. ได้กำหนดให้เสนอแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy รอบ ๑๒ เดือน ให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานภาครัฐรับทราบและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ ของหน่วยงานภาครัฐ

๓.ตามบันทึกข้อความ สำนักปลัด งานบริหารงานทั่วไป ที่ ๔๒๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานการประเมินและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ สำนักปลัด งานบริหารงานทั่วไป จึงขอรายงานผลการประเมินและรายงานผลตามนโยบาย No Gift policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๑๒ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๑.ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและพฤติกรรมชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)

๒.ตามหนังสืออำเภอเมืองนนทบุรี ด่วนที่สุด ที่ นบ ๐๐๒๓.๖/๑๗๔๘ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การขอความอนุเคราะห์สอบถามข้อมูลความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี

๓.ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์ต่อองค์กร ตามข้อกฎหมายดังกล่าวข้างต้นนี้ จึงรายงานการประเมินและรายงานผลตามนโยบาย No Gift policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๑๒ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และรายงานให้อำเภอเมืองนนทบุรีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายพงศธร ศรีเดือน)

(นางเปรมกมล โชตินอก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย
(นางสาวพรทิwa ยศสงคราม)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย.....
 ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๖๖.....รอบ ๑๒ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.บางรักน้อย	วันที่ ๖ ม.ค.๒๕๖๖	นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy
-	-	-	-

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.บางรักน้อย	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑.ประชุมชี้แจง ๒.กล่าวคำปฏิญาณ ๓.กิจกรรมการต่อต้าน การคอร์รัปชัน ๔.ลงนามการเข้าร่วม กิจกรรม	ตามบันทึก ข้อความสำนัก ปลัด ที่ ๕๓/๒๕๖๕ ลง วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานการ จัดกิจกรรมการ เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ในการปฏิบัติ หน้าที่ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒.	อบต.บางรักน้อย	๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประชุมชี้แจง	ตามบันทึก ข้อความ สำนัก ปลัด ที่ ๔๑๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผล โครงการอบรม และพัฒนา ศักยภาพบุคลากร เพื่อทบทวน ความรู้ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด กฎหมาย ฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.รายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่นๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	ไม่มี

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๕.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย ยินดีดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ในปัจจุบัน

พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นายพงศธร ศรีเดือน.)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย

ผู้รายงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย.....
 ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๖๖.....รอบ ๖ เดือนแรก ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.บางรักน้อย	วันที่ ๖ ม.ค.๒๕๖๖	นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy
-	-	-	-

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.บางรักน้อย	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑.ประชุมชี้แจง ๒.กล่าวคำปฏิญาณ ๓.กิจกรรมการต่อต้าน การคอร์รัปชัน ๔.ลงนามการเข้าร่วม กิจกรรม	ตามบันทึก ข้อความสำนัก ปลัด ที่ ๕๓/๒๕๖๕ ลง วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานการ จัดกิจกรรมการ เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ในการปฏิบัติ หน้าที่ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖

นาง

(นางสาวพรทิพย์ ศสสงคราม)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒.	อบต.บางรักน้อย	๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประชุมชี้แจง	ตามบันทึก ข้อความ สำนัก ปลัด ที่ ๔๑๖/๒๕๖๖ ลง วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผล โครงการอบรม และพัฒนา ศักยภาพบุคลากร เพื่อทบทวน ความรู้ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด กฎหมาย ฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. รายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่นๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	ไม่มี

/๔.ปัญหา...

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- เนื่องจากประเพณีวัฒนธรรมสังคมไทย เป็นประเพณีที่เกื้อกูลกัน อาศัยซึ่งกันและกัน
- ขาดการใส่ใจและตระหนักถึงนโยบาย

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ควรประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง
- รายงานเป็นประจำทุกเดือน

ลงชื่อ.....

(นายพงศธร ศรีเดือน.)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย

ผู้รายงาน

นางพิศ

(นางสาวพรทิวา ยศสงคราม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำเนาฉบับ



ที่ นบ ๗๑๘๐๑/๑๕๕๓

องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย
อำเภอเมืองนนทบุรี นบ ๑๑๐๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
รอบ ๑๒ เดือน

เรียน นายอำเภอเมืองนนทบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ รายงานสรุปผลการดำเนินนโยบายไม่รับของขวัญ ฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ป.ป.ท. กำหนดให้
หน่วยงานภาครัฐรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift policy รอบ ๑๒ เดือน เพื่อใช้
ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงาน ป.ป.ช.
และรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายฯ รอบ ๑๒ เดือน ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกระทรวง
ที่หน่วยงานภาครัฐสังกัดอยู่ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานท้องถิ่นจังหวัด เพื่อส่งรายงานผลไปยัง
สำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินนโยบายไม่รับ
ของขวัญ No Gift policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือนให้ท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรีทราบ และ
ขอความอนุเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย ให้สำนักงาน ป.ป.ท.
ทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ธร ศรีเดือน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย

สำนักปลัด

งานบริหารงานทั่วไป

โทร. ๐-๒๑๙๓-๔๕๑๒ ต่อ ๔๐๕

ได้รับเรื่องแล้ว

รองนายก.....

ปลัด.....

รองปลัด.....

หัวหน้าสำนักงานปลัด.....