



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด งานบริหารงานทั่วไป

ที่ ๕๐๖ / ๒๕๖๓ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการบริหารงานของอบต.บางรักน้อย ในการให้บริการ
ของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย

เรื่องเดิม

ตามบันทึกสำนักงานปลัด งานบริหารงานทั่วไป ที่ ๕๑๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยและทำการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ อบต.บางรักน้อย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และได้จ้างมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มาวิจัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ งานบริหารงานทั่วไป จึงขอสรุปเพื่อให้คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการได้รับ
ทราบถึงผลถึงความพึงพอใจขององค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย ดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| ๑.ด้านขออนุญาตใช้สถานที่ | คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๐ |
| ๒.ด้านบริการผู้พิการ | คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๐ |
| ๓.ด้านขออนุญาตรับถึงขยะ | คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๐ |
| ๔.ด้านขออนุญาตถมดิน | คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐ |

รวมผลทั้งหมด อยู่ที่ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๕ ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุงเพิ่มเติม ดังนี้

ด้านขั้นตอนการให้บริการ

๑.ข้อที่ควรได้รับการปรับปรุงจากประชาชน คือ มีป้ายแสดงขั้นตอนการให้บริการอย่างชัดเจน
เข้าใจ มีคำแนะนำ เอกสาร เจ้าหน้าที่ ป้ายประกาศอย่างชัดเจนและเหมาะสม เป็นข้อที่ประชาชนมีความพึงพอใจ
น้อยขั้นตอนการให้บริการ

ช่องทางการให้บริการ

๒.ข้อที่ควรได้รับการปรับปรุงจากประชาชน คือ เปิดรับฟังข้อคิดให้บริการ เช่น กล่องรับความ
คิดเห็น แบบสอบถาม และเว็บบอร์ด ซึ่งเป็นข้อที่ประชาชนน้อยที่สุด

ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ

๓.ข้อที่ให้บริการด้วยความเอาใจใส่กระตือรือร้นมีความเต็มใจและมีใน ข้อให้บริการด้วยความยิ้ม
แย้มแจ่มใสสุภาพและมีอัธยาศัยดีเป็นอย่างดี เป็นข้อที่ประชาชนมีความพึงพอใจน้อยที่สุดในด้านเจ้าหน้าที่

ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

๔.ข้อที่ควรได้รับการปรับปรุงจากประชาชน คือ มีสิ่งอำนวยความสะดวก สะอาด และเพียงพอ
เช่น ที่จอดรถ ที่นั่งบริเวณรอรับบริการ ห้องน้ำ และในข้อการจัดสถานที่ และอุปกรณ์/ป้ายประชาสัมพันธ์/ป้าย
บอกจุดบริการมีความชัดเจนและเข้าใจง่าย โดยมีความพึงพอใจ น้อยที่สุดในด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
รายละเอียดตามเอกสารแนบนี้

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวนัฐพร เกิดเรณู)
นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ



(นางสาวจิตพิชญ์ เหมไพบุลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- เห็นควรส่งให้ฝ่ายพัสดุ ดำเนินการให้ขึ้นรูปธรรมบป.



นางสาวอินทอร อิมมากรม
หัวหน้าสำนักงานปลัด

พ.จ.อ.



(พัฒนา เสมพล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย
๖๗/๓.๓.๗



(นายประสาร กลั่นคุ้ม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย

รองนายก.....
หัวหน้าฝ่าย/ตรวจ.....
หัวหน้างาน/ตรวจ.....
พิมพ์.....