



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานวินัยและส่งเสริมคุณธรรม เทศบาลเมืองบางรักน้อย โทร ๔๑๒
ที่ นบ ๕๕๐๐๗/ ๔๘ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการพัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรม จริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙,

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองบางรักน้อย,

เรื่องเดิม

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ
พัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) หน้าที่ ๑๖/๑๓๓ ขณะนี้ยังไม่มีเบิกจ่ายงบประมาณ นั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ จะดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาเพิ่มพูน
ศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๓๐
เมษายน ๒๕๖๙ ณ วัดปัญญานันทาราม จังหวัดปทุมธานี เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรมีความรู้ความ
เข้าใจในเรื่องหลัก ธรรมาภิบาลและคุณธรรม จริยธรรม ดำรงตนให้ตั้งมั่น อยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ
ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

ข้อกฎหมายและระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรขออนุมัติจัดทำโครงการพัฒนา
เพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่
๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ณ วัดปัญญานันทาราม จังหวัดปทุมธานี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

คณนท

(นายอานนท์ คร่ำครวญ)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง



ลงชื่อ


(นางสาวทิพจรดา ตันเจริญ)

ผู้เสนอโครงการ

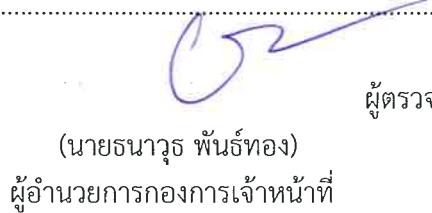
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการรักษาราชการในตำแหน่ง

หัวหน้ากลุ่มงานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



ลงชื่อ


(นายธนาวุธ พันธุ์ทอง)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ความเห็นของรองปลัดเทศบาล

ลงชื่อ


(นางสาวสุภาพร วงศ์จิรวัดนกุล)
รองปลัดเทศบาลเมืองบางรักน้อย

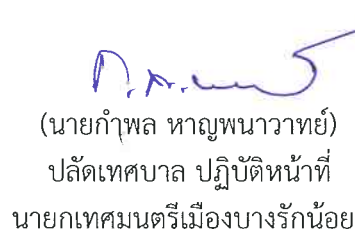
ผู้เห็นชอบโครงการ

คำสั่ง นายกเทศมนตรีเมืองบางรักน้อย

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ


(นายกำพล หาญพนาวาทย)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองบางรักน้อย

ผู้อนุมัติโครงการ



โครงการพัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรม จริยธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน ประกอบกับนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ การเสริมสร้างวัฒนธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลขององค์กร กับทั้งเทศบาลเมืองบางรักน้อย ถือเป็นหน่วยงานบริหารราชการท้องถิ่นที่มีหน้าที่บริการสาธารณะแก่ประชาชนอย่างหลากหลาย ทั้งภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งและภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานราชการอื่น เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ มีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในพื้นที่ โดยมีอำนาจทั่วไปในการดูแลจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น การบริหารงานของเทศบาลเมืองบางรักน้อย จึงต้องอาศัยบุคลากรในทุกภาคส่วน รวมทั้งการมีส่วนร่วมของประชาชนภายในพื้นที่ เพื่อสามารถสนองความต้องการและให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังมีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการการป้องกันการทุจริตและการยกระดับการโปร่งใส พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ มิติที่ ๑ การเสริมสร้างจิตสำนึก และความตระหนักแก่บุคลากร ทั้งพนักงานเทศบาล พนักงานครูและพนักงานจ้างรวมทั้งบุคลากรในองค์กรเป็นรากฐานสำคัญยิ่งในการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดี ความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบตั้งใจทำงานอย่างทุ่มเท เสียสละ มีเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่องาน ต่อหน่วยงาน

เทศบาลเมืองบางรักน้อยได้ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม สร้างค่านิยมและจิตสำนึกที่ดีเพื่อพนักงานเทศบาล พนักงานครูและพนักงานจ้าง ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ ให้สามารถเป็นผู้พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมทางพระพุทธศาสนาเป็นเข็มทิศนำชีวิตได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์ จึงดำเนินการจัดโครงการพัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีการพัฒนาในทุก ๆ ด้านสร้างความสัมพันธ์อันดีของบุคลากรภายในองค์กรตลอดจนนำไปสู่การสร้างจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีในการให้บริการประชาชนและมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างค่านิยม จิตสำนึกที่ดี ให้บุคลากรสังกัดเทศบาลเมืองบางรักน้อย ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามหลักคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้หลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการกิจของเทศบาล

๒.๒ เสริมสร้างมาตรฐาน ด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ให้บุคลากรสังกัดเทศบาลเมืองบางรักน้อย สามารถนำหลักไปพัฒนาดตนเอง และศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม สร้างสังคมในองค์กรให้เป็นสังคมคุณธรรม งานได้ผล คนเป็นสุข

๒.๓ เพื่อเป็นการพัฒนาด้านจิตใจของบุคลากรสังกัดเทศบาลเมืองบางรักน้อย ซึ่งจะทำให้เกิดพฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์และเกิดความสงบสุขในองค์กร

๓. เป้าหมายโครงการอบรม

๓.๑ พนักงานเทศบาล/พนักงานครูเทศบาล/พนักงานจ้าง จำนวน.....๖๐.....คน

๔. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

๔.๑ จัดอบรมจำนวน ๑ วัน วันพุธที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ณ วัดปัญญานันทาราม ตำบลคลองหก อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

๕. วิทยากร

๕.๑ คณะพระวิทยากรจากวัดปัญญานันทาราม

๖. วิธีการอบรม

๖.๑ การให้ความรู้และสนทนาธรรม เพื่อเพิ่มทักษะและพัฒนาจิต ด้านคุณธรรมจริยธรรม การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม โดยให้ผู้เข้ารับการอบรม เข้าใจในหลักธรรมในพระพุทธศาสนาการทำสมาธิกับการทำงานและการนำธรรมะมาปรับใช้เพื่อความก้าวหน้าและความสุขในชีวิต

๖.๒ การฝึกปฏิบัติกรรมฐาน ตามแนวสติปัฏฐาน ๔ หมายถึงธรรมะอันเป็นที่พึ่งแห่งสติ ใช้สติเป็นประธานในการกำหนดระลึกถึงทั้งหลาย แต่ความเป็นจริงโดยไม่ถูกครอบงำด้วยความยินดียินร้าย เพื่อฝึกสติ และใช้สตินั้นพิจารณา และรู้เท่าทันในกาย เวทนา จิตและธรรม เพื่อให้คลายกำหนดละวางซึ่งตัณหาและอุปทานความยึดมั่นถือมั่น ซึ่งเป็นเหตุแห่งความทุกข์

๗. วิธีดำเนินการอบรม

๗.๑ สำรวจความต้องการในการจัดทำโครงการอบรม ประเมินผลและรายงาน

๗.๒ ขออนุมัติจัดทำโครงการอบรม ประธานวิทยากร

๗.๓ จัดเตรียมรวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๔ จัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้รับการอบรม

๗.๕ ประเมินผลการอบรมทั้งก่อนและหลังดำเนินโครงการ/ประเมินผล

๗.๖ สรุปผลการดำเนินโครงการ รายงานผลให้นายกเทศมนตรี

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองบางรักน้อย

๙. งบประมาณ

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองบางรักน้อย ได้ตั้งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในหมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการพัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรมจริยธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป เพื่อสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมฯ และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายสำหรับจัดโครงการฯ ดังนี้

๙.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า-บ่าย) จำนวน ๖๐ คนๆละ ๒ มื้อๆละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน	๖,๐๐๐.- บาท
๙.๒ ค่าอาหารเช้า จำนวน ๖๐ คนๆละ ๑๐๐ บาท	เป็นเงิน	๖,๐๐๐.- บาท
๙.๓ ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๖๐ คนๆละ ๒๕๐ บาท	เป็นเงิน	๑๕,๐๐๐.- บาท
๙.๔ ค่ายานพาหนะรถบัสปรับอากาศ	เป็นเงิน	๘,๐๐๐.- บาท
๙.๕ ค่ากระเป๋าสมุด ปากกา สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖๐ คนๆละ ๑๓๖ บาท	เป็นเงิน	๘,๑๖๐.- บาท
๙.๖ ค่าสมนาคุณวิทยากร (ช่วงเช้า) พระวิทยากร ๑ ท่าน จำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท (ช่วงบ่าย) พระวิทยากร ๑ ท่าน จำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท	เป็นเงิน	๓,๖๐๐.- บาท
๙.๗ ค่าจัดทำป้ายโครงการฯ ขนาด ๑.๒๐x๒.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	เป็นเงิน	๔๘๐.- บาท
๙.๘ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการอบรม	เป็นเงิน	๒,๗๖๐.- บาท
รวมเป็นเงิน		๕๐,๐๐๐.- บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้นสามารถลดเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

๑๐. การประเมินผลโครงการอบรม

๑๐.๑.แบบประเมินโครงการเพื่อวัดความพึงพอใจที่มีต่อการบริหารโครงการและประเมินปฏิกิริยา โดยการสังเกตพฤติกรรมให้ความร่วมมือของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เช่น การมีส่วนร่วมในการอบรม ข้อการซักถามต่าง ๆ ฯลฯ

๑๐.๒ ติดตามวัดผลทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม เพื่อวัดผลการดำเนินการให้ความรู้และการดำเนินการอบรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไขในการดำเนิน โครงการครั้งต่อไป

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ตามหลักคุณธรรม จริยธรรม โดยสามารถนำหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนาไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

๑๑.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการ สามารถนำหลักธรรมไปพัฒนาตนเองและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม สร้างสังคมในองค์กรเป็นสังคมคุณธรรม งานได้ผล คนเป็นสุข และไม่มีการกระทำผิดหรือถูกร้องเรียนเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ทั้งในเรื่องส่วนตัว หรือการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑๑.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการเห็นความสำคัญและร่วมมือร่วมใจในการพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการนำไปสู่การพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน

(ลงชื่อ).....อานนท์.....ผู้เขียนโครงการ

(นายอานนท์ คร่ำครวญ)

นิติกรปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทิพย์รดา ตันเจริญ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการรักษาราชการในตำแหน่ง

หัวหน้ากลุ่มงานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายธนวุธ พันธุ์ทอง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุภาพร วงศ์จิรวัดนกุล)

รองปลัดเทศบาลเมืองบางรักน้อย

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกำพล หาญพนาวาทย)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองบางรักน้อย

กำหนดการ

โครงการพัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาลและ
คุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

วันพฤหัสบดี ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ณ วัดปัญญานันทาราม ตำบลคลองหก อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
๐๕.๓๐ น. - ๐๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน ณ สำนักงานเทศบาลเมืองบางรักน้อย ณ บริเวณ ชั้น ๑ ประชาสัมพันธ์	
๐๖.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.	- ออกเดินทางจากเทศบาลเมืองบางรักน้อย ไปยัง วัดปัญญานันทาราม	
๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดและปฐมนิเทศ	พระมหาเฉลิม ปิยทสฺสี
๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	- บรรยายให้ความรู้ หลักธรรมาภิบาลและคุณธรรม จริยธรรม ในการทำงานร่วมกัน เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี ในการ นำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและการให้บริการประชาชน	
๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๐.๔๕ น. - ๑๒.๐๐ น.	- บรรยายให้ความรู้ หัวข้อ การฝึกสมาธิ การบริหารจัดการ และ การควบคุมอารมณ์ในการปฏิบัติร่วมกับผู้อื่น เพื่อส่งเสริมการ ทำงานและการให้บริการประชาชน	
๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	พระสุพล ขนติวโร
๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น.	- การบรรยายเรื่องการทำสมาธิในการทำงาน (ธรรมะสำหรับ คนทำงาน ทำงานอย่างไรให้สุขกายสบายใจ) แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ถาม - ตอบ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ในการทำงาน	
๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๔.๔๕ น. - ๑๖.๐๐ น.	- แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมและพาชมวัดวิถีชาวพุทธของ วัดปัญญานันทาราม	
๑๖.๐๐ น. - ๑๘.๓๐ น.	พิธีปิดการอบรม และเดินทางกลับเทศบาลเมืองบางรักน้อย	

- หมายเหตุ**
๑. เวลาและเนื้อหาการอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 ๒. การแต่งกายด้วย ชุดขาวปฏิบัติธรรมหรือเสื้อคอโพลี/เสื้อยืดสีขาวแบบสุภาพไม่รัดรูป กางเกง
ขายาวสีดํา ตลอดการดำเนินกิจกรรม

รายละเอียดค่าใช้จ่าย
โครงการพัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงาน
ตามหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันพฤหัสบดี ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
ณ วัดปัญญานันทาราม ตำบลคลองหก อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของบุคคลในการอบรม

ข้อ ๒๒ บุคคลที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ ได้แก่

- | | |
|--|-------------|
| ๑. ผู้เข้ารับการอบรม (เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น) | จำนวน ๖๐ คน |
| ๒. วิทยากร วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ | จำนวน ๒ คน |

โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ตาม ข้อ ๔ “การฝึกอบรมประเภท ข” และหมวด ๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร สำหรับการอบรม ๓,๖๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๑.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากรแบบบรรยาย ณ วัดปัญญานันทาราม ตำบลคลองหก อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี จำนวน ๑ คน ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๓ ชั่วโมง รวมเป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท

“เบิกจ่ายตามระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๗ (๑) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร (ก) ลักษณะเป็นการบรรยาย และอัตราค่าสมนาคุณวิทยากร (ข)”

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๑.๒ ค่าสมนาคุณวิทยากรแบบบรรยาย ณ วัดปัญญานันทาราม ตำบลคลองหก อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี จำนวน ๑ คน ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๓ ชั่วโมง รวมเป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท

“เบิกจ่ายตามระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๗ (๑) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร (ก) ลักษณะเป็นการบรรยาย และอัตราค่าสมนาคุณวิทยากร (ข)”

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับการอบรม ๒๗,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เข้าและบ่าย จำนวน ๖๐ คน

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม *เช้า จำนวน ๖๐ คน (บาท:ครั้งวัน:คน) เบิกได้ไม่เกิน ๕๐ บาท

(๖๐ คน x ๕๐ บาท) รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม *บ่าย จำนวน ๖๐ คน (บาท:ครั้งวัน:คน) เบิกได้ไม่เกิน ๕๐ บาท

(๖๐ คน x ๕๐ บาท) รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

“เบิกจ่ายตามระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๖ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๑) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราตามบัญชีหมายเลข ๑ อัตราค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในการฝึกอบรม (บาท:ครั้งวัน:คน) การฝึกอบรมในสถานที่ของเอกชน ในประเทศ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๕๐ บาท”

/ค่าอาหาร...

ค่าอาหาร

- ค่าอาหาร *เช้า (จัดไม่ครบทุกมื้อ) จำนวน ๖๐ คน (บาท:วัน:คน)

(๖๐ คน x ๑๐๐ บาท) เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

- ค่าอาหาร *เที่ยง (จัดไม่ครบทุกมื้อ) จำนวน ๖๐ คน (บาท:วัน:คน)

(๖๐ คน x ๒๕๐ บาท) เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

“เบิกจ่ายตามระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๑๓) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราตามบัญชีหมายเลข ๑ อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (บาท:วัน:คน) การฝึกอบรมในสถานที่ของเอกชน ในประเทศ การฝึกอบรมประเภท ข (จัดไม่ครบทุกมื้อ) ไม่เกิน ๖๐๐ บาท และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๒๔๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การปรับอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการจัดการฝึกอบรมภายในประเทศ (ฝึกอบรมในสถานที่เอกชน (บาท:วัน:คน) จัดไม่ครบทุกมื้อ การฝึกอบรมประเภท ข ไม่เกิน ๙๐๐ บาท) ”

๓. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่ากระเป๋ สำหรับการอบรม ๘,๖๔๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์

- ปากกาลูกกลิ้ง หมึกน้ำเงินขนาด ๐.๕ มม. ชนิดกต คละสี จำนวน ๖๐ แท่ง
- สมุดปกอ่อน คละสีคละลาย จำนวน ๖๐ เล่ม
- ป้ายไว้นิลโครงการฯ ขนาด ๑.๒ x ๒.๕ เมตร จำนวน ๑ ป้าย

“เบิกจ่ายตามระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่ายตาม ข้อ ๑๒ (๓) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด”

ค่ากระเป๋

- กระเป๋ผ้า จำนวน ๖๐ ใบ

“เบิกจ่ายตามระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๙) ข้อ ๑๔ ค่าใช้จ่ายตาม ข้อ ๑๒ (๙) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราใบละ ๓๐๐ บาท”

๔. ค่ายานพาหนะ สำหรับการเดินทางเข้ารับการอบรม ๘,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ค่าจ้างเหมาขบวนพาหนะรถปรับอากาศ ๒ ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง แบบ (ไป-กลับ) วิ่งต้นทางจาก เทศบาลเมืองบางรักน้อย ตำบลบางรักน้อย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี – ปลายทาง วัดปัญญาบันฑิตาราม ตำบลคลองหก อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี (ระยะทาง ๖๐ กม.) และจากต้นทาง วัดปัญญาบันฑิตาราม ตำบลคลองหก อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี – ปลายทาง เทศบาลเมืองบางรักน้อย ตำบลบางรักน้อย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี (ระยะทาง ๖๐ กม.)

รวมระยะทางทั้งสิ้น ๑๒๐ กม. จำนวน ๑ วัน จำนวน ๑ คัน/ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

๕. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม ๒,๗๖๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

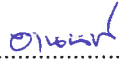
- ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม จำนวน ๒,๗๖๐ บาท

/“เบิกจ่ายตาม...

“เบิกจ่ายตามระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ข้อ ๑๒ (๑๖) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

ค่าใช้จ่ายการจัดโครงการพัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาลและ คุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วันพฤหัสบดี ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ณ วัดปัญญาบันฑิตาราม ตำบลคลองหก อำเภอลำลูกหลวง จังหวัดปทุมธานี รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ** ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

(ลงชื่อ)..........ผู้เขียน/ผู้จัดทำโครงการ

(นายอานนท์ ครุครวญ)

นิติกรปฏิบัติการ



คำสั่งเทศบาลเมืองบางรักน้อย

ที่ ๑๙๘ /๒๕๖๙

เรื่อง ให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเดินทางไปราชการ

ด้วยงานวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ณ วัดปัญญานันทาราม ตำบลคลองหก อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงอนุมัติให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลเมืองบางรักน้อย เดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการอบรมตามโครงการพัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ณ วัดปัญญานันทาราม ตำบลคลองหก อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี (รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานที่แนบท้าย)

โดยให้ผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการดังกล่าวได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

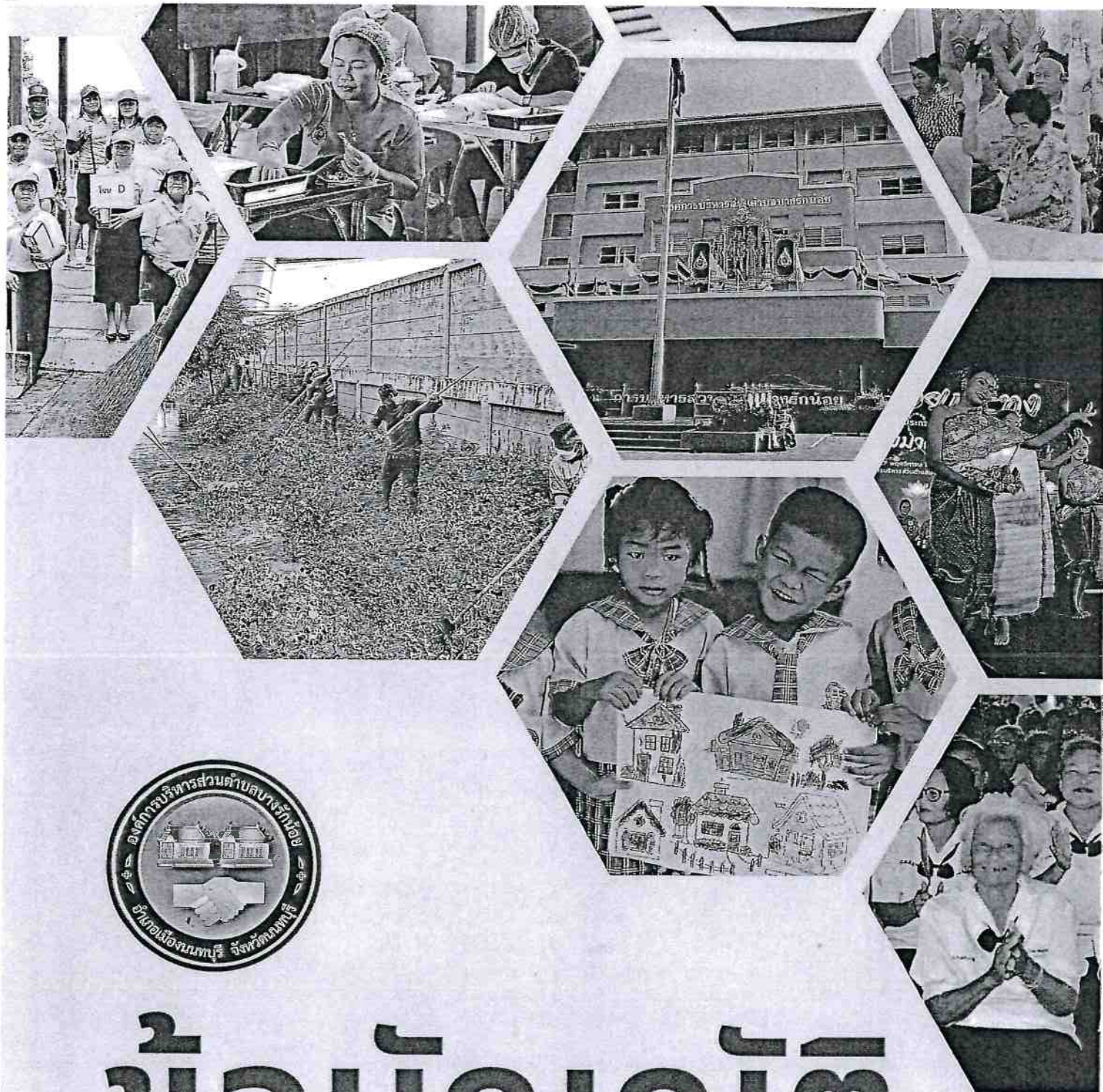
สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายกำพล หาญพนาวาทย)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองบางรักน้อย

ปลัดเทศบาล.....
รองปลัดเทศบาล.....
หัวหน้าสำนัก/ผอ.กอง.....
หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน.....
เจ้าหน้าที่.....
ผู้พิมพ์/ทาน.....



ข้อบัญญัติ

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(Signature)

(นางสาวทิพย์รดา ดันเจริญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย

จำนวน

50,000 บาท

โครงการพัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลัก
ธรรมาภิบาลและคุณธรรม จริยธรรม
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาเพิ่มพูน
ศักยภาพในการปฏิบัติ
งาน ตามหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรม จริยธรรม ในการจัด
ฝึกอบรมให้ความ
รู้ ศึกษาดูงานได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสภ
าที่ฝึกอบรม เครื่องเขียน-
อุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับก
ารฝึก
อบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอ
าหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.
ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
(กองการเจ้าหน้าที่)



(นางสาวทิพย์ดา ดันเจริญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ