



บันทึกข้อความ

นายก อบต.บางรักน้อย
เลขรับที่ 47168
วันที่ 6 มี.ค. 2568
เวลา 11.30 น.

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย โทร. ๓๓๐, ๓๓๑๑
ที่ ๗๕๑ / ๒๕๖๘ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยให้ครอบคลุมด้านการสรรหา ด้านการพัฒนา ด้านการจ้าง รักษาไว้ และแรงจูงใจ และด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผลักดันวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กรประสบความสำเร็จ และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันแล้ว นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย ขอสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากร ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบและพิจารณา แก้ไขเปลี่ยนแปลงปรับปรุงให้ครอบคลุม และครบทุกด้าน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวชนันท์รัตน์ มูลประการ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นายทศพล อึ้งสะพาน)

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.บางรักน้อย

(นางชนันท์รัตน์ สกุลชินสิทธิ์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายธานีทร์ วรรณละเอียด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย

(นายพงศธร ศรีเดื่อน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย

การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อยอำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้จริง	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.ด้าน การสรร หา	๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ดำเนินการแล้วเสร็จ โดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ – ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗
		- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ - ดำเนินการแล้วเสร็จ โดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ – ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗
	๑.๒ มีการประกาศประชาสัมพันธ์คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้ง และประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งที่ว่างโดยการเผยแพร่ประกาศผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- คำสั่ง อบต.บางรักน้อย เรื่องการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ราย นางสาวชนันท์รัตน์ มูลประการ - ดำเนินการแล้วเสร็จ โดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ – ๒ เมษายน ๒๕๖๗
		- คำสั่ง อบต.บางรักน้อย เรื่องการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ราย นางสาวเสาวลักษณ์ เทียมหงส์ - ดำเนินการแล้วเสร็จ โดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ – ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้จริง	ระยะเวลาดำเนินการ
		- คำสั่ง อบต.บางรักน้อย เรื่องการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ราย นางสาวดารีน คุ่มมงคล - ดำเนินการแล้วเสร็จ โดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
		- คำสั่ง อบต.บางรักน้อย เรื่องการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ราย นางสาวอัจฉราภรณ์ ล่องสุนทร - ดำเนินการแล้วเสร็จ โดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒.ด้านการพัฒนา	จัดทำโครงการเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัด อบต.บางรักน้อย ประจำปี	- มีการจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานของบุคลากร อบต.บางรักน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ “หลักสูตรการอบรมและศึกษาดูงานการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี” - ดำเนินการแล้วเสร็จ โดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑,๐๐๐,๐๐๐.-	๖๔๗,๖๒๕.-	๒๓ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗
		- มีการจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานของบุคลากร อบต.บางรักน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ “ศึกษาดูงานการจัดการสิ่งแวดล้อม” - ดำเนินการแล้วเสร็จ โดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑,๐๐๐,๐๐๐.-	๑๗๑,๓๙๐.-	๔ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
		- มีการจัดทำโครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อทบทวนความรู้ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดกฎหมายให้แก่พนักงานในสังกัด อบต.บางรักน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ดำเนินการแล้วเสร็จ โดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑๐๐,๐๐๐.-	๔๘๐.-	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้จริง	ระยะเวลาดำเนินการ
๓.ด้าน การธำรง รักษาไว้ และ แรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้า ในสายงาน ตำแหน่งให้ บุคลากรทราบ	- หน่วยงาน มีการจัดทำคู่มือ เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ของพนักงานส่วนตำบลและ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ ทั้งในเว็บไซต์และบอร์ด ประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน พร้อมทั้งให้คำปรึกษาในด้าน ความก้าวหน้าในสายงานต่าง ๆ - ดำเนินการแล้วเสร็จ โดย งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
	๓.๒ มีการพิจารณา ความดีความชอบตาม ผลการปฏิบัติหน้าที่ ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถ ตรวจสอบได้	-มีการดำเนินการพิจารณา ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ข้าราชการหรือพนักงานองค์ องค์การบริหารส่วนตำบล ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม) ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน) และได้ดำเนินการ พิจารณาอย่างเป็นธรรมเสมอภาค สามารถตรวจสอบได้ - ดำเนินการแล้วเสร็จ โดย งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๔. ด้าน คุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นและ ข้อบังคับของ อบต.บาง รักน้อย ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น	- มีการดำเนินการประชาสัมพันธ์ ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในเว็บไซต์ และบอร์ด ประชาสัมพันธ์ ภายในหน่วยงาน - ดำเนินการแล้วเสร็จ โดย งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗